



Verbale dell'adunanza del Consiglio Direttivo

Seduta n. 02 del 01/03/2021

L'anno 2020 il giorno lunedì 1 del mese di marzo alle ore 19.00, si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato C.R.I. di Oristano, convocato con nota n.147 del 19/02/2021 per discutere sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Rettifica atti consiglio direttivo 15.01.2021;
3. Ratifica atti del presidente;
4. Avvio retraining full-d;
5. Avvio retraining TSSA;
6. Avvio corso TSSA c/o U.T. Abbasanta;
7. Sostituzione circuiti dell'ossigeno nelle ambulanze;
8. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti Volontari C.R.I.:

- | | |
|--------------------------|---|
| - Piras Fabrizio | - Presidente del Comitato |
| - Claudia Cigagna | - Consigliere |
| - Marco Mocchi | - Consigliere |
| - Andrea Esposito | - Consigliere |
| - Amedeo Cadeddu | - Consigliere |
| - Stefano Mocci Demartis | - rappresentante del corpo militare CRI |
| - Alessandra Ruiiu | - Responsabile della segreteria |

Assente:

- | | |
|---------------|-------------------|
| - Sorella Leo | - Ispettrice IIVV |
|---------------|-------------------|

Presenza il volontario Angelo Defaveri, in relazione alla discussione del punto 7 all'OdG, in qualità di referente per la gestione delle forniture di ossigeno (nominato con deliberazione del C.D. n.023/2020). Il volontario si collega alle ore 19.20 e lascia l'incontro alle ore 19.40.

Presiede il Presidente, il quale – dopo aver salutato e ringraziato i presenti – dichiara aperta la riunione.

Svolge le funzioni di segretario la volontaria Alessandra Ruiiu.



FABRIZIO PIRAS
04.03.2021
14:49:10 UTC

Sul punto 1

Il presidente richiama il verbale della precedente adunanza, inviato tramite mail a tutti i consiglieri.
Il consiglio direttivo approva all'unanimità.

Sul Punto 2

Il Presidente, in relazione agli atti del consiglio direttivo n. 01/2021 segnala quanto segue:
Nella delibera 010/2021 si rileva un errore nella frase finale del dispositivo "Il consiglio approva l'acquisto della nuova attrezzatura", dicitura che viene rilevata come mero errore di copiatura.
Il consiglio direttivo approva la rettifica all'unanimità.

Sul Punto 3

Il Presidente, presenta gli atti da lui adottati dopo il consiglio direttivo del 15 gennaio:

1. Approvazione elenco soci al 31.12.2020;
2. Nomina referente per la gestione della convenzione stipulata con il Comune di Asuni;

In entrambi gli atti per mero errore materiale è riportato l'art. 26.2 dello statuto in relazione alla ratifica da parte del consiglio direttivo. L'art. corretto è il 25.2.

Il consiglio approva all'unanimità la ratifica degli atti sopra richiamati.

Sul punto 4

Il Presidente propone l'avvio di ulteriori corsi retraining FullD, al fine di proseguire con l'aggiornamento dei volontari. Si propone il seguente schema:

RETRAINING N. 1:

Data e luogo di svolgimento: 27 marzo (inizio e fine nella medesima giornata) – Riola Sardo,
via Montessori 12 ore: 08.00 – 11.00
Direttore di corso: dott.ssa Linda Sulis
Termine iscrizioni: 24 marzo

RETRAINING N. 2:

Data e luogo di svolgimento: 27 marzo (inizio e fine nella medesima giornata) – Riola Sardo,
via Montessori 12 ore: 11.00 – 14.00
Direttore di corso: dott.ssa Linda Sulis
Termine iscrizioni: 24 marzo

RETRAINING N. 3:

Data e luogo di svolgimento: 27 marzo (inizio e fine nella medesima giornata) – Riola Sardo,
via Montessori 12 ore: 15.00 – 18.00
Direttore di corso: dott.ssa Linda Sulis
Termine iscrizioni: 24 marzo

RETRAINING N. 4:

Data e luogo di svolgimento: 27 marzo (inizio e fine nella medesima giornata) – Riola Sardo,
via Montessori 12 ore: 18.00 – 21.00
Direttore di corso: dott.ssa Linda Sulis
Termine iscrizioni: 24 marzo

Il consiglio approva all'unanimità, rimandando al regolamento vigente per quanto non espressamente indicato.

Punto 5

Il Presidente prosegue evidenziando la necessità di programmare corsi di aggiornamento:

- in materia di salute e sicurezza entro l'anno 2021 (per cui dovremo rivolgerci ad istruttori esterni al comitato, in quanto il comitato di Oristano non dispone di tale figura tra i propri volontari)
- in relazione alle attività TSSA. In particolare si propone di avviare un primo ciclo di retraining TSSA in favore dei volontari impegnati nel servizio 118, secondo la seguente articolazione:

RETRAINING N. 1:

Data e luogo di svolgimento: 20 aprile (inizio e fine nella medesima giornata) – Riola Sardo, via Montessori 12

Direttore di corso: Sara Vacca

Termine iscrizioni: 17 aprile

RETRAINING N. 2:

Data e luogo di svolgimento: 15 aprile (inizio e fine nella medesima giornata) – Riola Sardo, via Montessori 12

Direttore di corso: Sara Vacca

Termine iscrizioni: 12 aprile

RETRAINING N. 3:

Data e luogo di svolgimento: 12 aprile (inizio e fine nella medesima giornata) – Narbolia Loc. Su Meriagu

Direttore di corso: Sara Vacca

Termine iscrizioni: 9 aprile

RETRAINING N. 4:

Data e luogo di svolgimento: 23 aprile (inizio e fine nella medesima giornata) – Narbolia Loc. Su Meriagu

Direttore di corso: Sara Vacca

Termine iscrizioni: 20 aprile

RETRAINING N. 5:

Data e luogo di svolgimento: 16 aprile (inizio e fine nella medesima giornata) – Marrubiu – piazza Italia 1

Direttore di corso: Claudia Cigagna

Termine iscrizioni: 13 aprile

RETRAINING N. 6:

Data e luogo di svolgimento: 21 aprile (inizio e fine nella medesima giornata) – Marrubiu – piazza Italia 1

Direttore di corso: Claudia Cigagna
Termine iscrizioni: 19 aprile

RETRAINING N. 7:

Data e luogo di svolgimento: 13 aprile (inizio e fine nella medesima giornata) – Oristano via Libeccio

Direttore di corso: Claudia Cigagna
Termine iscrizioni: 10 aprile

RETRAINING N. 8:

Data e luogo di svolgimento: 22 aprile (inizio e fine nella medesima giornata) – Oristano via Libeccio

Direttore di corso: Claudia Cigagna
Termine iscrizioni: 19 aprile

*Le date sopra indicate potrebbero subire variazioni in base alla disponibilità degli istruttori e dei volontari

Il consiglio approva all'unanimità, rimandando al regolamento vigente per quanto non espressamente citato.

Punto 6

Il Presidente come già discusso nei precedenti consigli, ricorda la richiesta di avvio di un corso TSSA presso l'U.T.di Abbasanta. Agli istruttori del Comitato è stata inviata richiesta al fine di verificare la disponibilità ad operare in qualità di direttore di corso. Solo 3 dei 4 volontari interpellati hanno inviato risposta. La volontaria Cigagna Claudia accetta di avviare il corso, in qualità di direttore, con la separazione dello stesso in due fasi distinte TS+SA, dando ora avvio alla parte TS.

Il Presidente propone l'avvio del corso secondo il seguente schema:

Data di inizio*: 19 aprile

Data di conclusione*: 13 giugno

Luogo di svolgimento: modalità telematica per la parte teorica + Abbasanta, via del Lavoro, per la parte pratica

Direttore di corso: Claudia Cigagna

Termine iscrizioni*: 10 aprile

- i docenti del corso sono individuati nelle persone in possesso di specifici titoli e competenze come previsto dal regolamento vigente;
- il programma del corso e le modalità di svolgimento sono definite dal regolamento vigente
- per quanto non espressamente citato, si rimanda al regolamento vigente;

*le date potrebbero subire variazioni in base alla disponibilità degli istruttori e dei discenti

Il consiglio approva all'unanimità.

www.cri.it

**Un'Italia
che aiuta**

Associazione della Croce Rossa Italiana
Comitato di Oristano

Via A. Casula, 14 - 09170 Oristano
oristano@cri.it | crioristano@pec.it
C.F. e P.IVA 01176910956

Punto 7

Il Presidente invita il volontario Angelo Defaveri in qualità di referente per la gestione delle forniture di ossigeno (nominato con deliberazione del C.D. n.023/2020). Il volontario si collega alle ore 19.20 e lascia l'incontro alle ore 19.40.

Il volontario ricapitola le attività svolte in relazione al contratto in essere con la ditta Air Liquide, presentando due problematiche sulle quali è necessaria una pronuncia del consiglio:

1. Ad oggi risultano “non reperibili” n. 10 bombole di ossigeno concesse in uso (previo pagamento di affitto mensile). Il costo mensile è di circa 150 euro + iva per bombola. Il riscatto delle stesse costerebbe € 3.000 + iva.
Si chiede al consiglio di valutare come procedere al fine di sanare tale situazione.
Il volontario, inoltre, ritiene necessario richiedere alla ditta Air Liquide i numeri identificativi di tutte le bombole concesse in uso al Comitato, al fine di identificare le bombole non reperibili e sporgere regolare denuncia.
2. La ditta Air Liquide evidenzia la necessità di seguire gli interventi di manutenzione sui circuiti dell'ossigeno presenti nelle ambulanze in servizio. I costi della suddetta manutenzione ammontano a circa € 1.200 + iva per ambulanza. Vista la mole della spesa il volontario propone:
 - Un approfondimento normativo, volto a comprendere se, con quale cadenza e caratteristiche tali interventi debbano essere sostenuti;
 - Valutare la possibilità di mantenere attive un numero minore di ambulanze, andando a valutare l'opportunità di dismettere le ambulanze che, ad oggi, comportano solo costi e non introiti (che non garantiscono nemmeno la copertura delle spese di funzionamento e manutenzione base).

Il presidente ritiene opportuno precisare che la ditta Air Liquide rimane la più favorevole sul mercato, il fatto che sia anche la ditta fornitrice della ASSL, permette il verificarsi di economie di scala.

Il consiglio approva all'unanimità, dando mandato al volontario Defaveri di approfondire i punti sopra discussi (ricerca codici identificativi bombole e chiarimenti normativi in merito alla manutenzione dei circuiti dell'ossigeno).

Punto 8

Il presidente, all'interno del punto all'OdG “varie ed eventuali” espone diverse questioni e lascia la parola ai consiglieri. Emergono i seguenti punti di discussione:

a. Approvazione elenco idonei

Durante il consiglio del 15 gennaio, punto 11 lett c) del verbale, si è discussa l'approvazione degli esiti esame del CORSO DI FORMAZIONE PER VOLONTARI DELLA CROCE ROSSA ITALIANA – SAR/2020/CRI/3424. Il presidente ha aggiornato il consiglio sui risultati dell'esame effettuato in data 5 gennaio. Il consiglio, ai sensi dell'art.13, comma 11, del regolamento di corsi di formazione per volontari e dipendenti della Croce Rossa Italiana, delibera la regolarità del procedimento, facendo proprie le risultanze della Commissione indicate nel verbale, e dichiara gli idonei del corso attribuendogli la qualifica di Volontari della Croce Rossa Italiana.

Il consiglio delibera all'unanimità.

b. Avvio percorso gioventù.

Prende la parola il consigliere giovane, Amedeo Cadeddu, il quale evidenzia la necessità di avviare il “Percorso Gioventù” per i nuovi volontari. Sino ad oggi è stato posticipato l’avvio del percorso al fine di poter inserire nel corso anche i volontari del corso SAR/2019/CRI/1547, il quale seppur avviato nel 2019, ad oggi non risulta ancora concluso per mancato svolgimento dell’esame. Il volontario Cadeddu propone l’avvio immediato del percorso gioventù, obbligatorio ai sensi dell’art. 14 del “Regolamento dei corsi di formazione per volontari e dipendenti della Croce Rossa Italiana”, secondo il seguente schema:

Data di avvio: 28 marzo

Data di Conclusione: 28 marzo

Luogo di svolgimento: modalità telematica

Direttore del corso: Stefania Mocci

Scadenza iscrizioni: 25 marzo

*Le date potrebbero subire variazioni in base alle esigenze dei discenti

c. Adempimenti in materia di salute e sicurezza.

Il Presidente informa il consiglio in merito alla nota “rot_2021_02040_CR_U_26_02_2021 Adempimenti in materia di Salute e Sicurezza Comitati territoriali ex d.lgs 81/08 e smi. richiesta dvr Comitati Sardegna” pervenuta in data 26 febbraio.

Al riguardo il Presidente evidenzia come tale nota arrivi per la prima volta al direttivo incaricato, in quanto la stessa richiama note antecedenti la data di insediamento del consiglio stesso. Il presidente, inoltre, evidenzia come con diverse comunicazioni sia del Comitato, sia del Commissario, sia del medico competente, il Comitato regionale sia stato informato dello status quo. Si discute in merito e l’interni consiglio concorda sul fatto che i mesi post insediamento siano stati particolarmente complessi sia a causa della situazione documentale disastrosa ritrovata in comitato, sia a causa della pandemia. Detto ciò appare a tutti evidente che il direttivo in carica non potesse svolgere attività ulteriori rispetto a quelle poste in essere. In relazione alle visite mediche, preso atto della scomparsa della precedente documentazione (informazione inviata al Comitato regionale in data 25 ottobre, ma già notificata dal commissario in precedenza), il direttivo ha ri-avviato tutte le visite mediche, ma solo a partire dal periodo estivo, in quanto lo stesso medico competente non ha ritenuto opportuno procedere prima, causa pandemia. In relazione ai corsi di formazione il comitato ha provveduto a fornire l’elenco delle esigenze formative nel mese di settembre 2019 allo stesso comitato regionale. Sul DVR, si sta approfondendo la questione con i delegati nazionali.

d. Spese varie

Il Presidente aggiorna il consiglio in merito ad alcune spese sostenute/da sostenere:

1. Interventi di trasporto e riparazione ambulanza di Cuglieri, stimati in massimo € 3.000,00.
Al momento non sono quantificabili in maniera dettagliata in quanto è necessaria una verifica approfondita delle condizioni del mezzo, lasciato per svariato tempo fermo e privo di qualsiasi manutenzione. Il consiglio approva all’unanimità, dando mandato al presidente di procedere con la riparazione del mezzo.
2. Acquisto carrellino per carico/scarico merci in uso al magazzino. In relazione all’ultimo punto il presidente propone di dotare la delegata dell’O.S.2 di una “cassa propria” dell’importo massimo di € 200 mensili, affinché possano gestire in autonomia le spese

ordinarie necessarie al corretto funzionamento del magazzino. Ovviamente tutte le spese dovranno essere adeguatamente documentate. Il consiglio approva all'unanimità.

3. Acquisto nebulizzatori a perossido di idrogeno per sanificazione ambulanze, € 221.34 + iva. La ditta, nel costo complessivo, propone il macchinario e il corso di formazione per i volontari. Si propone l'acquisto di n. 4 macchinari (uno per ogni U.T. operativa nel servizio 118). Il consiglio approva all'unanimità.

e. Assemblea giovani

Il volontario Amedeo Cadeddu, consigliere giovane, ai sensi dell'art. 24 del "Regolamento delle assemblee e dei consigli direttivi" informa il Presidente, e il consiglio, della convocazione della prossima assemblea dei soci giovani, in data 19 marzo.

f. Benemerenze

Il consigliere Marco Mocci propone il riconoscimento delle benemerenze ai volontari del Comitato che si sono distinti per meriti e impegno.

Il consiglio approva all'unanimità, dando mandato al consigliere Mocci di avviare le procedure.

Il Presidente chiede ai consiglieri se vi siano ulteriori argomenti di discussione. Nessuno prende la parola. **Il Presidente prima di concludere informa il consiglio in merito ad alcune questione soggette a riservatezza, per le quali i consiglieri sono tenuti al massimo riserbo.**

Il consiglio si esprime in favore di quanto indicato dal Presidente al punto 2, per entrambi i volontari nominati.



Il presidente saluta tutti e chiude la seduta.

Il presente verbale è chiuso alle ore 20.15 del 01.03.2021.

A norma dell'articolo 33.2 dello Statuto del Comitato, l'originale del verbale sarà conservato nell'apposito libro dei verbali, da tenersi in conformità alla normativa vigente.

Il Segretario

Alessandra Ruiu

Alessandra Ruiu

Il Presidente

Fabrizio Piras

(.....)